

ПРОЕКТ

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_/2022г.**  
**внеочередного общего собрания собственников помещений**  
**многоквартирного дома №\_\_ по улице \_\_\_\_\_**  
**город Уфа, Республика Башкортостан**  
**в форме очно – заочного голосования**  
**проведенного с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.**

город Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

**Регистрационный номер протокола:** № \_\_\_/2022

**Дата составления и подписание протокола:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

**Адрес проведения внеочередного общего собрания:** РФ, Республика Башкортостан, город Уфа, улица \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_

**Вид общего собрания:** внеочередное

**Форма проведения голосования:** очно – заочное голосование

**Дата проведения внеочередного общего собрания:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

**Дата начала голосования:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года с 20ч.00мин.

**Дата окончания голосования:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года до 20ч.00мин.

**Место проведения внеочередного общего собрания:**

город Уфа, улица \_\_\_\_\_ дом № \_\_, во дворе дома.

**Очный этап** очно-заочного голосования проводился «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года с 20ч.00 мин до 21ч.00мин. (время местное) по адресу: город Уфа, улица \_\_\_\_\_ дом №\_\_

**Заочный этап** очно-заочного голосования проводился с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. до 20ч.00мин. (время местное)

**Место проведения внеочередного общего собрания:** передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года (включительно), по адресу: город Уфа, улица \_\_\_\_\_ дом № \_\_, кв. \_\_, тел.: \_\_\_\_\_

**Дата подведения итогов внеочередного общего собрания:** «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года в 12ч. 00мин. (время местное)

**Инициатор проведения внеочередного общего собрания:** собственник помещения № \_\_\_ \_\_\_\_\_, кв. № \_\_, кадастровый номер помещения: \_\_\_\_\_ (свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)

*Для ЮЛ полное наименование и основной государственный регистрационный номер (ОГРН) ЮЛ в соответствии с его учредительными документами и идентифицирующими сведениями (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации ЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика)*

**Сведения о лицах, присутствующих на общем внеочередном общем собрании:**

Присутствующие физические лица в количестве \_\_\_\_\_ собственников (представителей собственников). Список прилагается, приложение №\_\_ к настоящему Протоколу.

Присутствующие юридические лица в количестве \_\_\_\_\_ собственников (представителей собственников). Список прилагается, приложение №\_\_ к настоящему Протоколу.

**Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:**

## ПРОЕКТ

**Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме:** \_\_\_\_\_ голосов (один голос равен одному квадратному метру общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: \_\_\_\_\_ голосов.

В голосовании на общем собрании приняло участие \_\_\_\_\_ собственников помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет \_\_\_\_\_ голоса.

Роздано (вручено, направлено по почте) \_\_\_\_\_ бюллетеней (решение собственника) на площадь \_\_\_\_\_ кв.м.

Собрано \_\_\_\_\_ бюллетеней (решение собственника) на площадь \_\_\_\_\_ кв.м. и количество голосов составляет \_\_\_\_\_ голоса ( \_\_\_\_\_ % от общего количества голосов собственников).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет \_\_\_\_\_ кв.м, в том числе:

- жилых помещений: \_\_\_\_\_ кв.м.

- нежилых помещений: \_\_\_\_\_ кв.м.

Общее количество голосов собственников: \_\_\_\_\_ кв.м

### Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания. Избрание членов счетной комиссии общего собрания.

2. Определение способа формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР) по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме № \_\_\_\_, по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – СОИ) с 01.09.2022 года:

- из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);

- по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.

3. Определение способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.

4. Определение места хранения протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

**Кворум имеется \_\_\_\_\_ % голосов. Собрание правомочно.**

### РЕШЕНИЕ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

После обработки совместных решений собственников в форме очно-заочного голосования, которые являются неотъемлемой частью настоящего протокола, в соответствии с повесткой дня решили:

**Слушали:** Инициаторы собрания огласили повестку дня общего собрания:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

**По 1 вопросу: процедурные вопросы: избрание председателя, секретаря, счетной комиссии общего собрания.**

ПРОЕКТ

**Слушали:** Инициатора общего собрания собственника  
кв. \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

который (ая) сообщил (а), что для проведения общего собрания собственников помещений по вопросам повестки дня необходимо избрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию общего собрания в составе трех человек.

**Предложено:**

Выбрать председателем общего собрания \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Выбрать секретарем общего собрания \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Выбрать счетную комиссию общего собрания: \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

<b>Решили по 1 вопросу:</b>					
Выбрать председателем общего собрания _____				кв. _____	
Выбрать секретарем общего собрания _____				кв. _____	
Выбрать счетную комиссию общего собрания:				_____ кв. _____	
_____				_____ кв. _____	
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%

**Решение принято.**

**По 2 вопросу:**

Определение способа формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР) по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме № \_\_, по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – СОИ) с 01.09.2022 года:

- из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);
- по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.

**Слушали:** Инициатора общего собрания собственника  
кв. \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

который (ая) сообщил (а), что опубликовано постановление Правительства РФ от 03.02.2022 года № 92 о внесении изменений по вопросам предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме. Включение в состав платы за содержание жилого помещения расходов по оплате за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме (далее – КР СОИ), и введение ограничения начислений платы за них нормативом привело к отсутствию у управляющей компании достаточных средств на оплату всего объема КР СОИ (в части сверхнормативного потребления КР СОИ).

**Предложено:** Определить один из способов формирования платы за КР СОИ по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению,

## ПРОЕКТ

потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме № \_\_\_\_, по адресу: \_\_\_\_\_ с 01.09.2022 года:

- из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);
- по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.

### Решили по 2 вопросу:

Определить способ формирования платы за КР СОИ по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме № \_\_\_\_, по адресу: \_\_\_\_\_ с 01.09.2022 года:

(ВЫБРАТЬ ОДНО ИЗ РЕШЕНИЙ)

- из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);
- по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%

**Решение принято.**

**По 3 вопросу:** Об определении способа уведомления собственников о планируемых собраниях и принятых на общем собрании решений.

**Слушали:** \_\_\_\_\_ Инициатора \_\_\_\_\_ общего собрания \_\_\_\_\_ собственника кв. \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_.

**Предложено:** Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске, возле лифта и на сайте управляющей организации.

**Решили по 3 вопросу:** Определить способ уведомления собственников помещений о планируемых собраниях и принятых Общим собранием решений на 1 этаже на информационной доске, возле лифта и на сайте управляющей организации.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%

**По вопросу 4:** Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.

**Слушали:** Инициатора общего собрания собственника кв. \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_.

## ПРОЕКТ

который (ая) сообщил (а), что в соответствии со ст. 46 ЖК РФ - подлинники решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме подлежат обязательному представлению лицом, по инициативе которого было созвано общее собрание, в управляющую организацию, не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: согласно части 1.1 ст.46 Жилищного кодекса Российской Федерации, место хранения оригинала протокола – Госкомитет РБ по жилищному и строительному надзору, 2 экз. протокола хранится у председателя Совета МКД.

<b>Решили по 4 вопросу:</b> Определение места хранения протокола общего собрания, решений собственников и иных материалов проведенного общего собрания.					
Определить согласно части 1.1 ст.46 Жилищного кодекса Российской Федерации, место хранения оригинала протокола – Госкомитет РБ по жилищному и строительному надзору, 2 экз. протокола хранится у председателя Совета МКД.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%

**Решение принято.**

**Повестка дня общего собрания собственников помещений в МКД исчерпана.**

Председатель собрания объявляет об окончании общего собрания. Общее собрание **закрыто**.

Настоящий Протокол составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах: 1 экземпляр передается на хранение в ГК по жилищному и строительному надзору РБ, 1 экземпляр у инициатора общего собрания собственников помещений МКД/ председателя Совета МКД (определённому общим собранием).

Копии полного комплекта протокола направляются:

- 1 экземпляр Протокола направляется сопроводительным письмом в управляющую организацию.

Решения собственников помещений многоквартирного дома приняты. Внеочередное общее собрание собственников помещений завершено. Протокол составлен в соответствии с Приказом Минстроя РФ от 28.01.2019 г. № 44/пр.

### Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на \_\_ л.
2. Объявление о проведении общего собрания собственников помещений МКД - на \_\_ л.
3. Реестр вручения уведомлений о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного дома - на \_\_ л.
4. Лист присутствующих на общем собрании собственников помещений МКД- на \_\_ л.
5. Решения собственников помещений в многоквартирном доме- на \_\_ л.

**Подсчет голосов окончен:** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Председательствующий на внеочередном общем собрании:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Ф.И.О. /подпись/

Секретарь внеочередного общего собрания:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Ф.И.О. /подпись/

**«Члены счетной комиссии»:**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Ф.И.О. /подпись/

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Ф.И.О. /подпись/

ПРОЕКТ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Ф.И.О. /подпись/

Инициатор внеочередного общего собрания: \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РЕЕСТРА

Приложение № \_\_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Реестр собственников помещений многоквартирного дома  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 года

<b>№ помещения Тип помещения</b>	<b>ФИО собственника ФЛ/ОГРН ЮЛ</b>	<b>Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещения. Виды собственности</b>	<b>Общая площадь помещения</b>	<b>Количество голосов, которым владеет собственник %</b>	<b>Количество голосов, которыми владеет собственник (кв.м)</b>	<b>Формы собственности</b>

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОБЪЯВЛЕНИЯ**

Приложение № \_\_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении общего собрания собственников помещений**

**по адресу:**

Дата проведения:

Время проведения:

Место проведения:

Вид собрания: внеочередное.

Форма проведения собрания:

Место приема бюллетеней (решений)

Инициаторы собрания:

**Повестка собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания. Избрание членов счетной комиссии общего собрания.
  2. Определение способа формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР) по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме № \_\_\_\_, по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – СОИ) с 01.09.2022 года:
    - из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);
    - по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.
  3. Определение способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.
  4. Определение места хранения протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.
- С информацией и материалами, необходимыми для принятия решений по вопросам повестки дня Вы можете ознакомиться, позвонив по телефону: \_\_\_\_\_



Приложение № \_\_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Кому: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ СОБСТВЕННИКА  
о проведении общего собрания  
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:**

\_\_\_\_\_ (город, улица, дом, корпус, строение и т.д.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

**Уважаемый(-ая)** \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. собственника помещения или руководителя организации, с указанием должности, если собственником помещения в многоквартирном доме является юридическое или иное лицо)

собственник(-и) помещения(-й) в многоквартирном доме – инициатор(ы) общего собрания

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и/или наименование собственника(-ов) с указанием принадлежащего(-их) ему/им помещения(-й))

уведомляет(-ют) Вас о том, что « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г. будет проведено общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, в форме очно-заочного голосования

(город, улица, дом, корпус, строение и т.д.)

с целью решения вопросов, связанных с избранием Совета многоквартирного дома (далее Совет МКД) и председателя Совета многоквартирного дома (далее Председатель совета МКД), со следующей повесткой дня:

**Повестка дня общего собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания. Избрание членов счетной комиссии общего собрания.
2. Определение способа формирования платы за коммунальные ресурсы (далее - КР) по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме № \_\_\_\_\_, по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – СОИ) с 01.09.2022 года:
  - из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);
  - по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.
3. Определение способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.
4. Определение места хранения протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

**Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г. по адресу: \_\_\_\_\_.**

(указать адрес проведения очного обсуждения)

**Начало очного обсуждения в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.**

Регистрация лиц, прибывших для участия в очном обсуждении, будет проводиться по месту

## ПРОЕКТ

проведения общего собрания «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года с \_\_\_ часов \_\_\_ минут до \_\_\_ часов \_\_\_ минут.<sup>1</sup>

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, будет проводить путем передачи в счетную комиссию решений собственников по указанным в повестке дня вопросам (бланк для голосования прилагается к данному сообщению).

Собственники помещений в многоквартирном доме, не принявшие участие в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, вправе принять участие в общем собрании путем передачи заполненных решений по вопросам повестки дня общего собрания **по адресу:**

\_\_\_\_\_, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

**Срок окончания приема решений собственников «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_ час. \_\_\_ мин.<sup>2</sup>**

Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме может быть осуществлено собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения на собрании действует на основании доверенности, оформленной в письменной форме. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Для участия в общем собрании и голосования по вопросам повестки дня собственникам помещений при себе иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение, представителям собственников помещений – паспорт, копию документа, подтверждающего право собственности собственника на помещение, и документы, подтверждающие полномочия на представление интересов собственника ходе общего собрания (оригинал и копию доверенности на участие в общем собрании, а если собственником является юридическое лицо, то дополнительно иметь при себе заверенную копию решения/протокола об избрании его руководителя на должность).

Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме очно-заочного голосования, считаются собственники помещений в многоквартирном доме, решения которых получены в ходе очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также решения собственников помещений, не принимавших участия в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, полученные до даты окончания их приема, указанной в сообщении о проведении общего собрания в форме очно-заочного голосования, а правомочность такого общего собрания определяется по количеству голосов, выраженных в этих решениях.

Принятие решения собственником осуществляется по каждому вопросу повестки дня, путем проставления в бланке листа решения собственника подписи напротив формулировки «за», «против» или «воздержался». В вопросах, имеющих несколько вариантов ответов, следует проставить ответ «за» только в одном из вариантов либо проставить подпись напротив выбранного варианта ответа (подробные разъяснения порядка голосования приведены в бланке решения).

С информацией и материалами по вопросам повестки дня общего собрания можно ознакомиться по адресу: \_\_\_\_\_

*(указать адрес, по которому можно будет ознакомиться с материалами общего собрания)*

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ часов \_\_\_ минут до \_\_\_ часов \_\_\_ минут

*(указать дни недели и время, для ознакомления с материалами общего собрания)*

(кроме выходных и праздничных дней) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года включительно (предварительная запись по телефону: \_\_\_\_\_). Указанная информация будет также доступна во время проведения общего собрания.

Дополнительная информация по телефону: 8-(\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_.

*(код) (номер телефона)*

Контактное лицо: \_\_\_\_\_.

*(ФИО полностью)*

**С уважением,**

**собственник(-и) помещения(-й) – инициатор(-ы) проведения общего собрания:**

<sup>1</sup> Для определения кворума общего собрания процедуру регистрации явившихся для участия в нем собственников и их представителей рекомендуем завершить не позднее, чем за 10 минут до начала общего собрания.

<sup>2</sup> Для предоставления возможности принять участие в общем собрании как можно большему количеству собственников помещений в многоквартирном доме, рекомендуется устанавливать дату окончания приема решений собственников на 3-5 дней позднее даты проведения очного обсуждения вопросов повестки и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

ПРОЕКТ

Собственник кв. (нежил. пом.) № \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка) \_\_\_\_\_ (номер телефона)

Собственник кв. (нежил. пом.) № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка) \_\_\_\_\_ (номер  
телефона)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЛИСТА ВРУЧЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ**

Приложение № \_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Реестр вручения  
собственникам помещений в многоквартирном доме  
сообщений о проведении общего собрания**

№ помещения	ФИО	Номер помещения (кадастровый номер)	Дата	Роспись об ознакомлении и получении уведомления

## ЛИСТ ПРИСУТСТВУЮЩИХ

Приложение № \_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Лист регистрации присутствующих на общем собрании  
собственников помещений многоквартирного дома**

помещение в МКД, собственником которого является ФЛ/ЮЛ	Фамилия, имя, отчество (полностью) / Полное наименование юридического лица и ОГРН	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение.	Общая площадь квартиры (кв.м)	Доля	Количество голосов	Подпись

Приложение № \_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Решение собственника помещения № \_\_\_\_\_  
многоквартирного дома, расположенном по адресу:  
г. Уфа, ул. \_\_\_\_\_ Д. \_\_\_\_\_**

г.Уфа

« \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 2019г.

Форма проведения собрания: очно-заочное голосование.

Вид общего собрания: внеочередное

Инициаторы общего собрания:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: голосов

Общая площадь помещений многоквартирного дома: кв. м

в том числе жилых помещений: кв.м.

- нежилых помещений: кв.м.

Дата начала общего собрания:

Дата окончания общего собрания:

Срок передачи решений: до , кв.

Ф.И.О. голосующего собственника				
№ квартиры				
Документ о праве собственности (наименование, №, дата выдачи)				
Общая площадь помещения				
Доля в праве общей собственности				
Количество голосов				
№	Вопросы повестки дня общего собрания:	ЗА	Против	Воздержался
1	Процедурные вопросы: избрание председателя (ФИО), секретаря(ФИО), счетной комиссии общего собрания.			
2	Определение способа формирования платы за коммунальные ресурсы по электроснабжению, горячему и холодному водоснабжению, а также водоотведению, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме №____, по адресу: _____ с 01.09.2022 года:			
	- из расчета среднемесячного объема потребления КР за предыдущий год, в соответствии с действующим законодательством, в течении календарного года, с последующим проведением корректировки размера таких расходов, исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета (в первом квартале следующего года);			

ПРОЕКТ

	- по фактическому потреблению объема КР, определенного по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с действующим законодательством, без последующего проведения корректировки размера таких расходов.			
3	Определение способа доведения до собственников решений принятых Общим собранием на 1 этаже:			
	на информационной доске			
	возле лифта			
	на сайте управляющей организации			
4	Определение места хранения протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.			
Ф И О	Подпись			

Приложение № \_\_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ  
на голосование на общем собрании**

\_\_\_\_\_ (место выдачи доверенности и дата выдачи доверенности прописью)

Я, \_\_\_\_\_ **Ф.И.О.** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ день, месяц, год рождения \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_, пол: \_\_\_\_\_, гражданство: \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ серия, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ кем, когда \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный(-ая) по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_, являясь собственником квартиры/ нежилого помещения № \_\_\_\_\_ в многоквартирном доме, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_ (далее – «Многоквартирный дом») (\_\_\_\_\_),

*(указываются данные документа, подтверждающего право собственности на квартиру/нежилое помещение (свидетельства о государственной регистрации права))*

настоящей доверенностью наделяю полномочиями

\_\_\_\_\_ **Ф.И.О.** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ день, месяц, год рождения \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения: \_\_\_\_\_, пол: \_\_\_\_\_, гражданство: \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ серия, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ кем, когда \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированного(-ую) по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_,

представлять мои интересы на общих собраниях собственников помещений в Многоквартирном доме, созываемых, в том числе, в целях выбора способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества Многоквартирного дома и проведения капитального ремонта общего имущества Многоквартирного дома, и проводимых как в форме очного голосования, так и в форме заочного и очно-заочного голосования, с правом голосовать по своему усмотрению по всем вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Многоквартирном доме и иными правами, предоставленными собственнику помещения в многоквартирном доме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подписывать от моего имени решения собственника и иные документы общих собраний собственников помещений в Многоквартирном доме, в том числе протоколы, а также совершать все иные действия, необходимые для исполнения данного поручения.

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_ (указать срок действия доверенности)

без права передоверия полномочий по ней третьим лицам.

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество собственника полностью и подпись)



ПРОЕКТ

УДОСТОВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

Приложение № \_\_\_\_ к протоколу № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: Республика Башкортостан, г. Уфа,  
ул. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. выдан \_\_\_\_\_ соответствии с  
п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие  
\_\_\_\_\_, согласие на обработку моих персональных данных любым  
законодательно разрешенным способом.

Согласие относится к обработке следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество.
- Пол.
- Дата и место рождения.
- Данные паспорта.
- Адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания.
- Номера телефонов: домашнего и мобильного.
- Сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации.
- Данные о семейном положении, составе семьи, необходимые для предоставления законодательно установленных льгот.
- Отношение к воинской обязанности.
- Сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах на предыдущих местах работы.
- СНИЛС.
- ИНН.
- Сведения о событиях, связанных с моей трудовой деятельностью.
- Информация о моих деловых качествах.

Обработка данных должна осуществляться с целью:

- Обеспечения соблюдения требований законодательства РФ.
- Оформления и регулирования трудовых отношений.
- Отражения информации в кадровых документах.
- Начисления заработной платы.
- Исчисления и уплаты налоговых платежей, предусмотренных законодательством РФ.
- Представления законодательно установленной отчетности по физическим лицам в ИФНС и внебюджетные фонды.
- Поддачи сведений в банк для оформления банковской карты и последующего перечисления на нее заработной платы.
- Предоставления налоговых вычетов.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ПРОЕКТ

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме